

andrena ist ein IT-Beratungs- und Entwicklungshaus. Wir unterstützen Unternehmen dabei, Innovationen, die auf Software basieren, auf den Markt zu bringen. Und das in kurzer Zeit und hoher Qualität. Dafür entwickeln wir Software agil - für neue Produkte und Dienstleistungen, die der Markt auch wirklich will.

Großen Wert legen wir auf die Qualität unserer Außendarstellung, speziell im Internet. Dabei sind uns Anwenderfreundlichkeit, Sicherheit und Datenschutz besondere Anliegen. Wir wünschen uns Unterstützung bei der Wartung und Erweiterung der technischen Infrastruktur, primär unserer Webseiten und suchen ab sofort eine/n zuverlässige/n

Mitarbeiter/in Web Entwicklung

in Festanstellung in Teilzeit (ca. 30h/Woche) an unserem Hauptsitz in Karlsruhe.

Ihre Aufgaben:

- Pflege und Weiterentwicklung unserer Homepage (www.andrena.de) und unserer weiteren Webauftritte (z.B. www.entwicklertag.de) auf Basis von CMS-Systemen
- Technische Betreuung der Anmeldesysteme bei Konferenzen
- Technische Pflege unserer Webauftritte auf Recruiting und/oder Social Media Plattformen (z.B. Xing, Kununu)
- Technische SEO-Optimierung
- Programmieren neuer Layouts für Webelemente
- Umsetzung der IT-Sicherheitskonzepte
- Erfahrung im Arbeiten mit Git ist von Vorteil
- Von Vorteil, aber nicht Bedingung sind Kenntnisse in terminal + nano/vim + ssh + Apache + jQuery/JS + WordPress
- Ausgeprägtes Interesse an Usability und User Experience
- Schnelle Auffassungsgabe und sorgfältige Arbeitsweise
- Flexibilität, hohe Einsatzbereitschaft sowie Service- und Lösungsorientierung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Profil

- Studium der Informatik oder einer vergleichbaren Disziplin
- Erfahrungen mit dem Aufbau und der Pflege von Webseiten und CMS (idealerweise Contao und Drupal)
- Gute Kenntnisse in PHP, CSS, HTML,SQL, idealerweise auch in JavaScript

Benefits:

- Inhouse-Tätigkeit am Hauptstandort Karlsruhe
- Flexible Arbeitszeiten
- Freiräume und Eigenverantwortung
- Durchlaufen des Ausbildungsprogramms zum Agile Software Engineer
- Zahlreiche kostenfreie Mitarbeitererevents wie Familienfest, Bergtour, Spieleabend etc.
- Freundschaftlicher Umgangston und offene Türen

Diese Stelle ist konzipiert als Teilzeitstelle mit ca. 30h/Woche.

Ihre Ansprechpartnerin ist Dr. Alina Wettengel, Tel. 0721-6105-122

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail an bewerbungen@andrena.de oder per Post an unseren Firmensitz in Karlsruhe: andrena objects ag · Albert-Nestler-Straße 9 · 76131 Karlsruhe